

OGGETTO: Selezione pubblica di PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE CON  
PROFILO PROFESSIONALE DI:

**"OPERATORE PER LA GESTIONE DEI CENTRI DI RACCOLTA RIFIUTI"**

Verbale incontro n. 1

L'anno duemiladiciannove addì 07 del mese di novembre alle ore 08:30, presso la sede di Amnu S.p.A.,

si è riunita la Commissione esaminatrice nominata dal Direttore Generale Roberto Bortolotti in data 07 novembre 2019, nelle persone di:

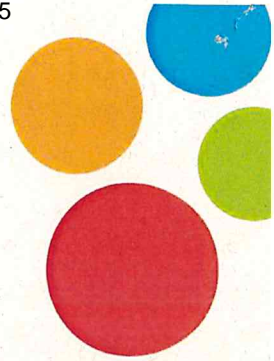
- Marco Tranquillini (Presidente)
- Loreta Lazzeri (Componente)
- Maria Grazia Giacomoni (Componente)

la quale, visto l'avviso di selezione pubblica del 15/10/2019;

procede alle operazioni di seguito riportate:

- A. esamina i nominativi dei 218 candidati la cui domanda è stata presentata nei termini. Come verificato in occasione della nomina, si esclude la sussistenza di legami di parentela con i candidati da parte dei componenti della Commissione;
- B. verifica la correttezza delle domande pervenute in modalità telematica;
- C. esamina due richieste specifiche:
  - a. Un candidato comunica di avere un handicap uditivo e richiede l'affiancamento con un traduttore LIS sia per la prova scritta che per quella orale;
  - b. Un candidato comunica di essere "dislessico certificato" e richiede un lettore;
- D. dispone di provvedere a fornire durante le prove quanto richiesto dai suddetti candidati;
- E. ammette alla prova scritta tutti i 218 candidati che hanno presentato la domanda;
- F. stabilisce di non procedere all'effettuazione di prove preselettive;
- G. decide la durata della prova scritta in minuti 90;
- H. fissa per il giorno 13 novembre 2019 a partire dalle ore 08.00, presso il Teatro di Pergine Valsugana lo svolgimento della prova scritta;





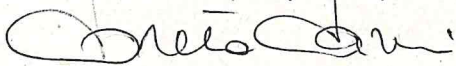
- I. decide di allegare al materiale necessario allo svolgimento della prova scritta, un foglio integrativo con tutte le informazioni necessarie per lo svolgimento della prova, tra le quali i criteri ed i punteggi da assegnare (allegato n. 1);
- J. redige i quesiti da sottoporre ai candidati ;
- K. stabilisce le regole per la comunicazione delle informazioni e delle convocazioni dei candidati, come previsto dal bando di selezione, al cui testo si rimanda e che si intende in questa sede integralmente riportato.

La seduta termina ad ore 12:30

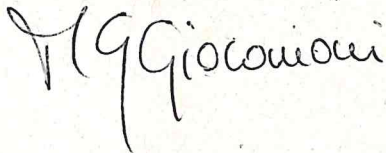
Marco Tranquillini (Presidente)

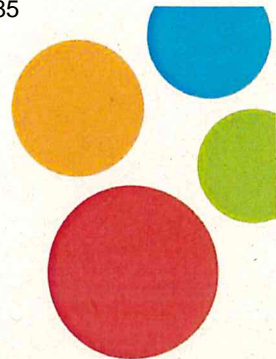


Loreta Lazzeri (Componente)



Maria Grazia Giacomoni (Componente)





Allegato n. 1

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE CON PROFILO PROFESSIONALE DI:

# “OPERATORE PER LA GESTIONE DEI CENTRI DI RACCOLTA RIFIUTI”

## Regolamento per la prova scritta

1. La busta contenente la prova scritta dovrà essere aperta solo ed esclusivamente dopo aver ricevuto il via da parte del presidente della commissione.
2. E' vietato l'uso di supporti elettronici (cellulare, calcolatrice, ecc.) e si richiede di spegnere i propri cellulari.
3. La busta contiene:
  - a. Il testo della prova scritta;
  - b. N. 1 foglio bianco per la brutta copia, che non verrà valutato in fase di correzione; Quest'ultimo dovrà essere restituito assieme al resto del materiale;
  - c. Una busta piccola, contenente un cartoncino numerato.
4. Al segnale di “via”, dato dalla commissione il candidato dovrà:
  - a. Aprire la busta grande, prendere la busta piccola, aprirla e scrivere il proprio nome e cognome e data di nascita sul cartoncino in essa contenuta;
  - b. Riportare con attenzione, nell'apposito spazio nella prima pagina della prova, il numero segnato sul cartoncino;
  - c. Inserire il cartoncino nella busta piccola, chiuderla e riporla nella busta grande;
  - d. Svolgere la prova (vedi istruzioni);
  - e. Riporre la prova svolta nella busta grande, chiuderla ermeticamente e riconsegnarla assieme al materiale fornito.
5. Istruzioni per la corretta compilazione:
  - a. Per ciascun quesito il candidato dovrà barrare con una “X” la risposta che riterrà corretta, inoltre il test prevede lo svolgimento di n. 3 quesiti a risposta “aperta”;
  - b. Per la prova scritta sono a disposizione n. 50 punti totali;
  - c. Per ciascuna **risposta corretta** saranno assegnati i punti indicati a margine della domanda;
  - d. Per ciascuna **risposta sbagliata** saranno assegnati – 0,25 punti;
  - e. Per ciascuna **mancata risposta**, non sarà assegnato alcun punteggio (0 punti);
  - f. In caso di errore nell'indicazione della risposta, è possibile la correzione scrivendo **NO** vicino alla risposta sbagliata e mettendo una crocetta sulla risposta ritenuta corretta;
  - g. Risposte multiple o ambigue saranno considerate “mancate risposte” (0 punti);
  - h. Tempo massimo a disposizione: 90 minuti.



AMNU-2019-0007385  
del 18/11/2019