AMNU S.p.A., società operante nel settore dell'igiene urbana e delle onoranze funebri, con sede in Pergine Valsugana in Viale dell'Industria 4/L, ricerca

1 impiegato amministrativo a tempo determinato

Allo scopo indice una selezione pubblica, per la formazione di una graduatoria, come di seguito specificato.

1. REQUISITI MINIMI

Il candidato dovrà:

- aver conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- essere in possesso della patente di guida di grado "B" o superiore;
- garantire massima disponibilità e flessibilità di orario;
- possedere buone competenze informatiche su prodotti di office automation.

2. PROFILO PROFESSIONALE

Il candidato dovrà ricoprire l'incarico di addetto amministrativo. Dovrà inoltre possedere:

- precisione ed ordine nella gestione delle mansioni a cui sarà adibito, nel pieno rispetto delle procedure aziendali;
- capacità di partecipare ed incentivare il lavoro di squadra;
- costituirà titolo preferenziale la competenza acquisita nella gestione di registri di carico/scarico e formulari per il trasporto dei rifiuti.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire un dettagliato curriculum personale, completo di indirizzo, recapito telefonico, fotografia ed autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03), entro e non oltre il giorno **11 luglio 2016** (farà fede il protocollo in entrata di AMNU). La domanda potrà essere presentata:

- a mezzo posta ordinaria presso *AMNU S.p.A. Viale dell'Industria, 4/L – 38057 Pergine Valsugana (TN)*;
- a mezzo posta elettronica all'indirizzo segreteria@amnu.net;
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo info@pec.amnu.net.

4. COMMISSIONE DI SELEZIONE

La selezione sarà affidata ad apposita Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione di AMNU. Tutte le decisioni attinenti alla selezione, quali ammissioni, esclusioni, valutazione dei titoli e della preparazione, saranno rimesse al giudizio discrezionale ed inappellabile della predetta Commissione di selezione.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione avverrà tenendo conto del curriculum, di colloqui individuali e di eventuali test finalizzati alla valutazione delle competenze possedute.

6. REQUISITI PER L'ASSUNZIONE

Il candidato prescelto dovrà presentare, senza riserva alcuna, tutti i documenti che saranno richiesti nel corso della selezione, atti a certificare i requisiti posseduti. Dovrà inoltre possedere la specifica idoneità alla mansione da ricoprire, la quale sarà accertata dalle strutture predisposte, successivamente all'approvazione della graduatoria finale della selezione.

7. INQUADRAMENTO

Inquadramento e retribuzione al livello 3 parametro B del C.C.N.L. dei servizi ambientali Utilitalia.

8. DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione, senza riserva alcuna, delle norme stabilite dal presente bando. La graduatoria sarà valida per il periodo di 24 mesi dalla sua approvazione.

Pergine Valsugana, 20 giugno 2016

DIREZIONE GENERALE
f.to ing. Roberto Bortolotti